

Директору ГКОУ «Горловская
санаторная школа – интернат №9»
РОДИЧЕВОЙ Е.А.

Мать: _____

Отец: _____

(ф.и.о.родителей полностью)
проживающего/прописанного по адресу:

Мать: _____

Отец: _____

(конт.телефоны родителей)

Заявление

Прошу Вас принять моего сына (мою дочь) _____

(ф.и.о. ребенка полностью)

который (-ая) родился (-лась) « _____ » _____ г

Место рождения ребенка _____

Адрес проживания/прописки ребенка _____

на неполное государственное обеспечение в _____ класс Государственного казенного
общеобразовательного учреждения «Горловская санаторная школа – интернат № 9»

Язык обучения – русский; иностранный язык – английский.

С условиями зачисления и пребывания ребенка в школе, локальными актами, с лицензией и
аккредитацией на ведение образовательной деятельности, с Уставом школы-интерната ознакомлен.

Со своей стороны обязуюсь выполнять и не нарушать режим школы.

Я, (мать, отец) _____

(ф.и.о. полностью),

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "О
персональных данных", даю согласие ГКОУ «Горловская санаторная школа – интернат № 9» на
обработку моих личных персональных данных и личных персональных данных моего ребенка в
картотеках и/или с помощью информационно-телекоммуникационной системы персональных данных
обучающихся ГКОУ «Горловская СШИ № 9», в целях ведения делопроизводства, школьной
документации, административной и другой информации по вопросам ученического состава, подготовки,
в соответствии с требованием законодательства, налоговой и статистической отчетности и обязанностей,
определенных законодательством в сфере образования, охраны здоровья и социальной защиты.

Обязуюсь при смене моих личных персональных данных и личных персональных данных моего
ребенка предоставлять в срок до 10 рабочих дней ответственному лицу (классному руководителю)
уточненную информацию обо мне или моем ребенке для внесения новых личных данных в базу
персональных данных, необходимых для реализации требований действующего законодательства.

Мать: _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (дата рождения)

_____ (место работы, должность)

Отец: _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ (дата рождения)

_____ (место работы, должность)

_____ Дата

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Регистрационный № _____

Расписку о подаче документов получил _____ (подпись)

Примечание: заявление заполняется одним из родителей (законных представителей), а сведения в
заявлении указываются на двух родителей.