

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «06» мая 2019 г. № 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГОУ «Горловская СШИ № 9»

И.В. Добролетова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание промежуточной аттестации в Государственном общеобразовательном учреждении «Горловская санаторная школа-интернат № 9» (далее ГОУ «Горловская СШИ № 9») для обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», Государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.07.2018 № 665, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 03 августа 2018 года (регистрационный № 2721), Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.07.2018 года № 678, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 03 августа 2018 года (регистрационный № 2722), Инструктивно-методического письма «О проведении промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 04.05.2019 № 1208/18.1-28, согласно Критериям оценивания учебных достижений обучающихся в системе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательной организации и регулирующим периодичность, порядок, систему оценок, формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

1.4. Задачами проведения промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения общеобразовательной программы;
- соотнесение результатов учебной деятельности обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им общеобразовательной программы.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся 2-8 классов ГОУ «Горловская СШИ № 9», принятых на обучение по Образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных Образовательных программ.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся в ГОУ «Горловская СШИ № 9» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся общеобразовательных программ осуществляется в зависимости от

- 1.6. Промежуточная аттестация обучающихся в ГОУ «Горловская СШИ № 9» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся общеобразовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 1.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции самой ГОУ «Горловская СШИ № 9» (п. 10 ч. 3 ст. 25 и ч. 1 ст. 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).
- 1.8. ГОУ «Горловская СШИ № 9» самостоятельно устанавливает порядок промежуточной аттестации обучающихся, который закрепляется в Рабочем учебном плане и соответствующем локальном нормативном акте (ч. 2 ст. 27 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).
- 1.9. Исходя из положений ст. 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» промежуточной аттестацией является годовое оценивание в переводных 2-8-х классах с целью установления уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей) образовательной программы за конкретный учебный год.
- 1.10. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается локальным нормативным актом (приказом директора).
- 1.11. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится по некоторым учебным предметам (курсу, дисциплине, модулю) на основании четвертного оценивания и результата годовой контрольной работы (зачета, тестирования и др.). Годовая отметка выставляется как среднеарифметическая четвертных отметок и результата годовой контрольной работы (зачета, тестирования и др.). Кроме того, возможно засчитывать итоги участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, защите проектов, как результат годовой контрольной работы (зачета, тестирования и др.) по конкретному учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю).
- 1.12. Перечень предметов для проведения годовых контрольных работ определяется педагогическим советом из числа предметов, которые изучаются в текущем учебном году, и утверждается приказом директора. Часы для проведения промежуточной аттестации входят в сумму часов, выделенных на изучение учебных предметов, и не должны превышать количества обязательных работ контрольного характера. Таким образом, промежуточная аттестация не предполагает дополнительную учебную нагрузку обучающихся.
- 1.13. Расписание годовых контрольных работ утверждается директором ГОУ «Горловская СШИ № 9». Материалы для проведения годовых контрольных работ согласовываются методическим советом и утверждаются приказом директора.
- 1.14. Промежуточную аттестацию обучающихся проводят педагогические работники, которые преподают соответствующие учебные предметы.
- 1.15. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются ГОУ «Горловская СШИ № 9» и годовым календарным учебным графиком.
- 1.16. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ГОУ «Горловская СШИ № 9» с учетом Рабочего учебного плана, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

1.17. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ГОУ «Горловская СШИ № 9» для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- находящихся на лечении (при предъявлении соответствующих подтверждающих медицинских документов);
- для иных обучающихся по решению педагогического совета ГОУ «Горловская СШИ № 9».

Порядок проведения такой аттестации устанавливается локальным нормативным актом Организации, который должен предусматривать создание специальных условий.

1.18. Оценка результатов промежуточной аттестации осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не зависит от формы обучения обучающегося.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

## **2. Результаты промежуточной аттестации**

2.1. Годовые отметки по всем предметам Рабочего учебного плана являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс в соответствии с решением педагогического совета и выставляются в классный журнал, дневник (табель успеваемости), личное дело обучающегося.

Педагогические работники должны довести до сведения родителей (законных представителей) и прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, либо администрации Организации.

2.2. В соответствии с ч. 2 ст. 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам, дисциплинам, модулям) общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам, дисциплинам, модулям) или не прошел промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, то Организация не вправе отчислить обучающегося за неуспеваемость сразу после указанной промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс (следующий курс) условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГОУ «Горловская СШИ № 9», в пределах одного года с момента образования такой задолженности (ч. 3, 5 ст. 55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, определяемые ГОУ «Горловская СШИ № 9», возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Графики повторной сдачи промежуточной аттестации утверждаются приказом директора.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, первый раз сдают промежуточную аттестацию учителю-предметнику.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, в состав которой входит председатель (представитель администрации или методического объединения ГОУ «Горловская СШИ № 9») и учитель-предметник.

Результаты повторной сдачи промежуточной аттестации оформляются протоколом, утверждаются приказом директора и выставляются в классный журнал, дневник и табель успеваемости обучающегося.

2.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по заявлению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по Адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по Индивидуальному учебному плану.

2.7. Повторное обучение допустимо для обучающегося, если академическая задолженность возникла вследствие длительной невозможности посещения ГОУ «Горловская СШИ № 9» и т. д.

2.8. Заявления обучающихся или их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ГОУ «Горловская СШИ № 9».

2.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и педагогического совета ГОУ «Горловская СШИ № 9»

### **3. Основные требования к проведению промежуточной аттестации**

3.1. Содержание промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта определенного уровня и общеобразовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся в виде годовых контрольных работ проводится, как правило, на 2-4-х уроках. В один день проводится годовая контрольная работа не более чем по одному предмету.

3.3. На проведение промежуточной аттестации обучающихся с учетом их возрастных особенностей отводится: до 40 минут (один урок) - на письменные виды работ, до 80 минут (два урока) - на творческие виды работ (сочинение, изложение с элементами сочинения, защита рефератов, проектов и др.).

3.4. Письменная работа выполняется в тетрадях для контрольных работ.

3.5. В классных журналах отметки за промежуточную аттестацию в виде годовых контрольных работ выставляются в графу с датой проведения и подписью «ПА» (если промежуточная аттестация проводится как отдельная процедура). После отметки за промежуточную аттестацию необходимо оставить пустую графу для отметок, полученных при сдаче академической задолженности (в случае, если за промежуточную аттестацию выставлена отметка «2», либо обучающийся отсутствовал во время проведения промежуточной аттестации). В теме урока на правой стороне классного журнала указывается вид работы – «Промежуточная аттестация» и форма ее проведения.

№	ФИО	14 / 05	16 / 05	17 / 05 ПА		21 / 05	24 / 05	IV четв.	Год. ПА	28 / 05 ППА
1.	Иванов Иван			5				5	5	
2.	Петров Петр			2				3	3	3
3.	Семенов Семен			н	4			3	4	
4.	Сергеев Сергей			4				4	4	

3.6. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация ГОУ «Горловская СШИ № 9»:

- организовывает обсуждение вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся,
- утверждает перечень предметов промежуточной аттестации;
- проводит заседание методического совета по подготовке и утверждению материалов промежуточной аттестации (контрольные работы, диктанты, тесты, разноуровневые задания и т.д.);
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки, перечень предметов и формы проведения промежуточной аттестации;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам в случае проведения повторной промежуточной аттестации;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- составляет графики повторной промежуточной аттестации

3.7. После завершения промежуточной аттестации проводится обсуждение итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета ГОУ «Горловская СШИ № 9».